

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1082-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOVANNY DE JESUS MADERO CUJIA
Cedula	6.333.429
Valor del contrato:	\$9.084.000
Fecha inicio	27/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	28090133
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	60539701
Operador:	MI PLANILLA
Fecha de Pago	13-feb-2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Enero 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.</p> <p>2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el</p>	<p>1. Apoyé en la planificación y elaboración del cronograma F21 correspondiente al mes de febrero, relacionado con las sesiones de clase dirigidas a los niños beneficiarios del programa Deporvida, desarrolladas en la cancha múltiple Morichal de Comfandi Etapa 4, comuna 15, en la modalidad de fútbol sala, contribuyendo a la organización y programación de las actividades deportivas del programa.</p> <p>2. brindé apoyo en el registro de las fichas e los</p>

<p>cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual</p>	<p>beneficiarios de la disciplina de fútbol del programa Deporvida en la comuna 15, contribuyendo a la actualización de las bases de datos del programa, la verificación de la información de los participantes y el seguimiento al cumplimiento de las metas de cobertura establecidas</p> <p>3. Asistí a la mesa de trabajo con los formadores de la zona 11, realizada en la Unidad Recreativa El Vallado, comuna 15, con el propósito de realizar seguimiento a las actividades del programa, socializar orientaciones metodológicas y fortalecer la articulación del equipo de trabajo en territorio.</p> <p>4. Brindé apoyo a las actividades operativas del programa, realizando el cargue en el drive institucional de los formatos sesiones de clase correspondientes al mes de febrero, en cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad del programa Deporvida.</p> <p>5. Participé en la capacitación virtual sobre Orientaciones para la Cuenta de Cobro, realizada por el equipo de apoyo a la supervisión, liderada por Dolly Ximena, con el fin de fortalecer el adecuado cumplimiento de los lineamientos administrativos y contractuales establecidos</p>
---	--

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
<https://drive.google.com/drive/folders/1ii2j0FWWhhBgBYqc7X-7OGaZpD7X3VH8K>

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	JOVANNY MADERO
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/feb/2026

Visto Bueno:

